


Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский агропромышленный колледж»

Обсуждено и принято Советом
«Учреждения»
Протокол № 5
от « 31 » 08 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «ЮУрАПК»

О.В. Аминаева
« 31 » 08 2021 г.

Приказ № 486 от « 31 » 08 20 21 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ «ЮУРАПК»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «ЮУрАПК» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, утвержденное приказом Министерства образования и науки России от 18 апреля 2013 года № 291;
- Законом Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013 года N 515-ЗО (принят постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 29 августа 2013 г. N 1543).
 - макетом комплекта по разработке контрольно-оценочных средств по специальности СПО (ФГФУ ФИРО) и Разъяснениями ФИРО по заполнению макета комплекта оценочных средств.
 - Разъяснениями ЧИРПО по разработке комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине;
 - Уставом Колледжа
 - локальными нормативными актами ГБПОУ «ЮУрАПК» (далее – Колледж).

1.2. Положение определяет порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС), реализуемых в Колледже

1.3. Фонд оценочных средств- это совокупность фондов оценочных средств основных образовательных программ (ФОС ООП), предназначенных для оценивания компетенций на разных стадиях обучения, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС СПО по завершению освоения ООП по определенному направлению и профилю подготовки.

1.4. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии / специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ или ППКРС. Оценка качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий и рубежный контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

2.1.1. Текущий и рубежный контроль успеваемости осуществляется по ходу изучения учебной дисциплины, профессионального модуля по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, ПМ, овладению профессиональными и общими компетенциями. Наличие форм текущего и рубежного контроля в ФОСах предусматривается преподавателем самостоятельно.

2.1.1.1 Текущий контроль успеваемости студентов может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, практических, расчетно-графических, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- решение ситуационных задач;
- семинарские занятия;
- коллоквиумы;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы, эссе и др.);
- другое.

2.1.1.2 Рубежный контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала после раздела, тем. Рубежный контроль успеваемости студентов может осуществляться в следующих формах:

- контрольная работа;
- тестирование;
- зачет;
- семинар;
- другое.

2.1.2 Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД, МДК или ПМ в целом, так и отдельного раздела (разделов) и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения (соответствия уровня и качества подготовки специалиста, квалифицированного рабочего ФГОС СПО; - полноты и прочности теоретических знаний по

дисциплинам и междисциплинарным курсам (далее – МДК);- сформированности общих и профессиональных компетенций) .

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Наличие в ФОСах форм промежуточной аттестации предусмотренных учебным планом, обязательно.

2.1.3. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик.

Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.1.4. Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ / ППКРС в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Итогом проверки экзамена квалификационного является оценка 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»), которая фиксируется в протоколе. Контроль успешного освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, задания, для выполнения которых содержатся в фонде оценочных средств фиксируются в сводной ведомости (Приложение 1). Наличие в ФОСах контрольного материала экзамена (квалификационного), обязательно.

2.1.5 Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет,
- дифференцированный зачет,
- дифференцированный зачет (комплексный),
- экзамен,
- экзамен (комплексный),
- экзамен квалификационный.

2.1.6 Государственная итоговая аттестация (далее -ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить приобретенные студентами ОК и ПК. Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (письменная экзаменационная работа, дипломная работа, дипломный проект), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

2.2. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии или специальности СПО, реализуемой в Колледже.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.3. Фонд оценочных средств по отдельной профессии или специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии или специальности СПО несет руководитель соответствующей цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии или специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя цикловой комиссии.

3.6. Каждое оценочное средство в составе КОС должно сопровождаться показателями и критериями оценки.

3.7. В КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе рабочей программы УД, ПМ «Содержание и структура дисциплины, модуля».

3.8. КОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур средств контроля и оценки, их включение в КОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УД и ПМ.

3.9. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений студентами установленных результатов обучения по одной теме (разделу) или совокупности тем (разделов), УД и ПМ в целом.

3.10. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей профессии или специальности;
- программе подготовки специалистов среднего звена или программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- учебному плану соответствующей профессии или специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.11. Комплекты КОС УП и ПП разрабатывают мастера п/о под руководством старшего мастера и методиста .

3.12. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

3.13. Ответственным за разработку комплекта КОС для ГИА является заместитель директора по учебно – методической работе.

3.14. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями Колледжа. Примерный перечень таких средств представлен в приложении 3 к настоящему Положению.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ и ППКРС, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО.

4.2.1. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине применяется для оценивания знаний, умений и элементов компетенций студентами в рамках учебной дисциплины

Структурными элементами КОС УД являются (Приложение 1).

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;

2. Задания для контроля и оценки освоения программы УД:

- контрольно - оценочные средства, предназначенные для осуществления входного контроля;

- контрольно - оценочные средства, предназначенные для осуществления рубежного контроля;

- контрольно - оценочные средства для промежуточной аттестации;

3. Рекомендуемая литература и иные источники.

4.2.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней может быть создан единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.2.4. Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю предназначен для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций, практического опыта, знаний и умений в рамках профессионального модуля.

Структурными элементами КОС ПМ являются (Приложение 2).

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности:

- комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий;

- комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио;

- комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы);

3. Средства контроля приобретения практического опыта;

4. Контроль применения практического опыта;

5. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний;

6. Рекомендуемая литература и иные источники;

4.2.5 Комплект КОС для государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) имеет следующую структуру:

- программа ГИА, включающая: требования к оформлению процедуры и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

4.3. Комплекты КОС каждой УД и ПМ должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ/УП и ПП.

4.4. Каждое оценочное средство в ФОС ОПОП должно сопровождаться показателями/критериями оценки.

4.5. Макеты КОС УД и ПМ представлены в приложениях 1 и 2 соответственно.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый измерительный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований :

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Комплекты КОС УД рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, утверждаются заместителем директора по учебно- методической работе. Комплекты КОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплекты КОС ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, согласовываются с работодателями, преподавателями соответствующего

или родственного профиля что подтверждается экспертным заключением, согласовываются заведующими филиалов, утверждаются директором Колледжа.

5.3 Каждый комплект контрольно-оценочных средств должен иметь положительное заключение эксперта(-ов).

5.4 Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета Колледжа после рассмотрения на заседании ПЦК, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания МС.

5.5. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловых комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ЦК.

6. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций

6.1. В сводной ведомости уровня освоения общих и профессиональных компетенций студентов - оценка ПК согласно итоговой оценки дифференцированного зачета, результата промежуточной аттестации и результата сдачи экзамена квалификационного.

6.2 Средствами оценки общих компетенций выступают: портфолио, практико-ориентированные задания, имитационные задания , также выполнение таких видов работ как:

1. Составление библиографического списка по теме, разделу
2. Составление глоссария
3. Подготовка конспекта
4. Подготовка наглядного пособия
5. Изучение, конспектирование
6. Создание портфолио
7. Подготовка презентации
8. Подготовка и защита ВКР
9. Написание эссе
10. Подготовка реферата
11. Разработка проекта.

В сводной ведомости уровня освоения общих и профессиональных компетенций студентов оценка общих компетенций при условии положительного освоения отмечается знаком «+» а при условии не освоения знаком «-».

7. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

7.1. Печатный и электронный экземпляр комплекта фонда оценочных средств входит в состав комплекта документов ППССЗ / ППКРС.

7.2. Печатный и электронный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине или профессионального модуля хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и в методическом кабинете.

7.3. Фонд оценочных средств по профессиям или специальностям СПО, реализуемым в Колледже, является собственностью Колледжа.

7.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком зам. директора по УМР.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«ЮУрАПК»

Утверждаю
Заместитель директора по УМР
ГБПОУ «ЮУРАПК»

«___»_____ 202_ г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
(название дисциплины)
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по профессии/ специальности (код) -----
(базовой подготовки)**

Аргаяш, 2020

Разработчики:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....
- 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств.....
- 1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....
- 1.2.1. Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....
- 1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины
2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
- 2.1. Задания для рубежного контроля
- 2.2. Задания для промежуточной аттестации.....
3. Рекомендуемая литература и иные источники.....

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки и оценки результатов освоения учебной дисциплины (далее УД) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности (код) _____

Контрольно-оценочные средства представляют собой комплект для промежуточной аттестации, входного, рубежного контроля, усвоенных знаний и усвоенных умений по дисциплине в целях овладения предусмотренных стандартом общих и профессиональных компетенций.

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Профессиональные компетенции:

Общие компетенции:

2. Освоение умений и усвоение знаний

2. (Укажите из таблицы 2 ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины)

Таблица 1 .

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата Следует сформулировать показатели. Раскрывается содержание работы	Форма контроля и оценивания Заполняется в соответствии с разделом 4 УД

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.2.1. Форма промежуточной аттестации по УД

Таблица 2.

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2
ОП № (наименование)	

3. Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности.

1.2.2. Организация входного, рубежного контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины

Формы и процедура текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации знаний определяются Положением «О текущей и промежуточной аттестации студентов».

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины.

Текущий и рубежный контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведенного на учебную дисциплину, оценивается по пятибалльной шкале. Текущий и рубежный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы дисциплины, а также стимулирования учебной деятельности студентов, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебного процесса. Для оценки качества подготовки

используются различные формы и методы контроля. Текущий и рубежный контроль учебной дисциплины осуществляется в форме устного опроса; защиты практических заданий, реферата, творческих работ; выполнения контрольных и тестовых заданий; решения ситуационных задач и других форм контроля, предусмотренных программой учебной дисциплины. Промежуточная аттестация проводится в форме, предусмотренной планом учебного процесса: зачета, дифференцированного зачета, экзамена.

По дисциплине «Физическая культура» формой промежуточной аттестации является зачет, на завершающем этапе – дифференцированный зачет, которые проводятся каждый семестр.

2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

2.1 Задания для промежуточной аттестации

Структура контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации

(для рубежного контроля)

I. Паспорт

Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения.

учебной дисциплины _____

по специальности СПО _____ (_____ подготовка)

код специальности _____

Умения:

Знания:

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Вариант № 1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – минут

Задание

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Вариант № 2

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться _____

Время выполнения задания – минут.

Задание

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Промежуточная аттестация проводится в один этап – выполнение тестовых заданий;

Количество вариантов задания для экзаменуемого –

Время выполнения задания - минут

Оборудование: персональные компьютеры; или лист бумаги, шариковая ручка.

Эталоны ответов (ключи)

Вариант №1.

Вариант №2

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к _____;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; рефлексия выполнения задания).

Критерии оценки:

100 – 85 баллов – отлично

84 – 70 баллов – хорошо

69 – 50 баллов – удовлетворительно

менее 50 баллов - неудовлетворительно

Задание №1

За каждый правильный ответ – 5 баллов

Освоенные умения и критерии их оценки	Максимальное количество баллов по критерию

3. Рекомендуемая литература и иные источники

Основные источники:

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

Приложение 2

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЮУрАПК»»**

Утверждаю
Заместитель директора по УМР
ГБПОУ «ЮУРАПК»

« ____ » _____ 202_ г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по специальности (код) _____
(_____ подготовки)

Аргаяш, 2020

Разработчики:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

(Внутреннюю экспертизу КОС осуществляют преподаватели или методисты учебного заведения. Внешнюю экспертизу проводят преподаватели соответствующего либо родственного профиля или методисты других образовательных учреждений, а согласование комплекта КОС для проведения ГИА проводят работодатели.)

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
 - 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств
 - 1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ
 - 1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении ПМ
 - 1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ
 2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности
 - 2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий
 - 2.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио
 3. Средства контроля приобретения практического опыта
 4. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний
 5. Рекомендуемая литература и иные источники.
- Приложение 1. Форма аттестационного листа по практике
- Приложение 2. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности (специальностям) СПО _____

код наименование

в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД):

_____ ,
указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальности / профессии или дополнительный вид профессиональной деятельности, введенный за счет часов вариативной части ОПОП)

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.1.1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

в таблице указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальности / профессии, а также дополнительные компетенции, введенные при разработке ОПОП ОУ)

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий, место, время, условия их выполнения)
1	2	3
ПК 1		
...		
ПК n		
ОК 1		
...		
ОКn		

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля. К моменту завершения изучения профессионального модуля д.б. сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции – результат освоения целостной ОПОП. Показатели их оценки определяются с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

1.1.2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта

Иметь практический опыт	Виды работ на учебной и/или производственной практике и требования к их выполнению
1	2

1.1.3. Освоение умений и усвоение знаний:

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

(описывается в соответствии с «Положением об итоговой и промежуточной аттестации в ОУ» и рабочим учебным планом)

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0m «наименование»	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

В произвольной форме описывается организация текущего, рубежного и итогового контроля при изучении ПМ, в т.ч. МДК и практики.

НАПРИМЕР:

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности _____ /указать / осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену(квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу на чрезвычайных *ситуациях* (м.б. вариант, когда некоторые задания, необходимые для оценки освоения ВПД, выполняются на учебной и/или производственной *практике*). Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК и дифференцированного зачета по производственной практике. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля (рейтинговая система оценивания).

Обучающийся, имеющий рейтинг не менее ..., освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «отлично».

Обучающийся, имеющий рейтинг не менее ..., освобождается от выполнения заданий на экзамене и получает оценку «хорошо». Если обучающийся претендует на получение более высокой оценки, он должен выполнить задания на экзамене. Перечень заданий определяется в зависимости от результатов текущего контроля.

Обучающиеся, имеющие рейтинг не менее ..., выполняют на экзамене только задания, оценки за выполнение которых в рамках текущего контроля были ниже необходимых для положительной аттестации по накопительной системе.

Обучающиеся, имеющие рейтинг менее ..., выполняют все экзаменационные задания. Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практический опыта (*м.б. также освоение общих и профессиональных компетенций, умений, в зависимости от этого далее надо использовать различные формы*).

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (*образовательного учреждения для учебной практики, если она проводится на базе ОУ*).

Кроме этого для аттестации по ПМ могут использоваться в том или ином сочетании с описанными выше формами защита портфолио, защита курсового проекта. Это также необходимо описать.

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности _____

2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся и пакет экзаменатора (эксперта).

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № ____, количество вариантов _____

Оцениваемые компетенции: _____
перечислить ПК и ОК

Условия выполнения задания _____

Указать:

- место (время) выполнения задания: на учебной/ производственной практике, в цеху организации

(предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.;

- используемое оборудование (инвентарь)

- другие характеристики, отражающие сущность задания: в режиме деловой игры, в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т.д., и т.п.

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____

Инструкция (можно расширить)

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания) (указывается при необходимости) _____

2. Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

3. Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

4. Перечень раздаточных и дополнительных материалов (при необходимости) _____

Вариант № _____

... и т.д.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания) Могут быть конкретизированы, соотнесены с этапами выполнения задания в сравнение с паспортом
------------------------------------	-------------------------	---

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № _____ вариантов

Задание № _____ вариантов

...

Время выполнения каждого задания:

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____ инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание _____ (аналогично)

Рекомендации по проведению оценки (можно расширить):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки (обязательный элемент).

2. _____

(например: ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания, создайте доброжелательную обстановку, но не вмешивайтесь в ход (технику) выполнения задания и т.д.)

2.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио (если предусмотрено)

Тип портфолио: _____

Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: _____.

Требования к презентации и защите портфолио: _____.

Показатели оценки портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
---	------------------------------	-------------------

или их сочетаний		

Показатели оценки презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы)

(только для СПО, если предусмотрено)

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): _____.

Требования к защите проекта (работы): _____.

Показатели оценки работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Показатели оценки защиты работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3. Контроль приобретения практического опыта

Требования к практическому опыту и коды формируемых профессиональных компетенций	Коды и наименование формируемых профессиональных, общих компетенций, умений	Виды и объем работ на учебной и/ или производственной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения <i>(необходимо выбрать подходящую формулировку или скорректировать ее)</i>	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3	4
<i>указывается в соответствии с программой ПМ с учетом требований ФГОС; коды ПК</i>	<i>заполняется при отличии формулировок требований к практическому</i>	<i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального</i>	<i>М. б. представлены аттестационный лист о прохождении практики (формат в Приложении 1),</i>

указываются при совпадении названий компетенций и описания практического опыта; в ином случае ПК указываются в столбце 2, наименование столбца 1 корректируется	опыту от наименований компетенций и умений; может содержать только перечень ОК и/или умений (наименование столбца корректируется), при значительном совпадении информации с указанной в столбце 1 м.б. удален	модуля.	выписка из трудовой книжки, справка с места работы, другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)

4. Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого изменяется форма их представления.

Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
_____ ФИО	
обучающийся(аяся) на _____ курсе по профессии СПО / специальности СПО	
_____ код и наименование	
успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю	
_____ наименование профессионального модуля	
в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
в организации _____	
_____ наименование организации, юридический адрес	
Виды и качество выполнения работ	
Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ) _____	
Дата «__» _____ 20__ Подпись руководителя практики _____/ ФИО, должность	
Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____/ ФИО, должность	

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля

ФИО _____

обучающийся на _____ курсе по профессии СПО / специальности СПО

код и наименование

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля

в объеме _____ час.с «__» _____ .20__ г. по «__» _____ .20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля *(если предусмотрено учебным планом)*

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01		
МДК 0п.0м		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) *(только для СПО, если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный – пункт переносится ниже).*

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Дата _____ .20__ Подписи членов экзаменационной комиссии

Приложение 3

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КОС
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игр
2	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины,	Вопросы по темам/разделам

		организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя со студентами.	дисциплины
4	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Комплект кейс-заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения, в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	Программы компьютерного тестирования Электронный практикум Виртуальные лабораторные работы	Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении студентом контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию	Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения студента самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой студентов.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы студента и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения	Комплект разноуровневых задач и заданий

		<p>синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.</p>	
12	Реферат	<p>Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>	Темы рефератов
13	Сообщение /Доклад	<p>Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы</p>	Темы докладов, сообщений
14	Собеседование	<p>Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p>	Вопросы по темам/разделам УД, ПМ
15	Типовое задание	<p>Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности</p>	Комплект типовых заданий
16	Творческое задание	<p>Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.</p>	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	<p>Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p>	Комплект тестовых заданий
18	Тренажер	<p>Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.</p>	Комплект заданий для работы на тренажере
19	Эссе	<p>Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического</p>	Тематика эссе

	инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	
--	--	--

Промежуточная аттестация

Традиционные формы контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет, Экзамен	Вопросы для подготовки Билеты. Критерии оценки.
Тесты: письменные и/или компьютерные	Банк тестов по разделам и темам. Инструкция по выполнению. Критерии оценки

Интерактивные формы контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
- Творческий проект в рамках одной дисциплины - Междисциплинарный проект	Программа проекта и/или методические рекомендации по выполнению проекта. Критерии оценки.

Итоговая государственная аттестация

Традиционные формы контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
1. Государственный экзамен: - Междисциплинарный экзамен по направлению или - Итоговые экзамены по отдельным дисциплинам	Программа государственного экзамена. Вопросы для подготовк Билеты или тесты. Регламент проведения. Критерии оценки. (Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа)
2. Защита выпускной квалификационной работы (ПЭР или дипломного проекта)	Тематика. Методические рекомендации по подготовке и защите. Регламент проведения защиты. Критерии оценки